

Iktatószám: 009399/2018-IIF

## TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS egységes szerkezetben az 1. számú támogatói módosítással

amely létrejött egyrészről a

**Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal**

székhely: 1089 Budapest, Kálvária tér 7.  
képviseli: Molnár Attila főigazgató  
adószám: 15830731-2-42  
KSH-szám: 15830731-8412-312-01  
számlavezető, fizetési számlaszám: Magyar Államkincstár, 10032000-01220139-50000191  
mint támogató nevében eljáró Lebonyolító Szerv (továbbiakban: **Támogató**)

másrészről a

**Berettyóújfalui Szakképzési Centrum**

székhely: 4100, Berettyóújfalu, Eötvös utca 1.  
OM azonosító: 203030  
PIR szám: 831840  
adószám: 15831842-2-09  
KSH-szám: 15831842-8532-312-09  
képviseli: Pelyhéné Bartha Irén, főigazgató  
számlavezető, fizetési számlaszám: Magyar Államkincstár, 10034002-00335560-00000000  
mint Kedvezményezett (továbbiakban: **Kedvezményezett**)

- a továbbiakban együttesen: „**Felek**” vagy „**Szerződő Felek**” - között, az alulírott helyen, napon és az alábbi feltételek szerint.

### ELŐZMÉNYEK

1. Szerződő Felek előzményként rögzítik, hogy közöttük a Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény 1. melléklet XV. Nemzetgazdasági Minisztérium fejezet 25. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím 9. Munkaerőpiaci és képzési feladatok alcím 3. Szakképzési Centrumok által ellátott felnőttoktatási tevékenység finanszírozása fejezeti előirányzat (ÁHT azonosítója: 359084) terhére a fejezeti kezelésű előirányzatok kezeléséről és felhasználásáról szóló 16/2015. (V. 29.) NGM rendelet 1. mellékletének 36b. pontjában foglalt jogcím alapján, a szakképzésért és felnőttképzésért felelős miniszter NGM/38364-2/2017 számú döntése alapján 2017. december 29. napján 019868-2/2017-IIF számon felnőttoktatási tevékenység finanszírozására 174.182.000,- Ft, azaz egyszázhetvennégy millió-egyszáznyolcvankettőezer forint vissza nem térítendő támogatás nyújtásáról támogatási szerződés (a továbbiakban: támogatási szerződés) jött létre.

2. A 2018. február 8. napján hatálya lépett, a szakképzési centrumok felnőttoktatási tevékenységének normatív támogatásáról szóló 1/2018. (II. 6.) NGM rendelet (a továbbiakban: NGM rendelet) 16. §-a értelmében az NGM rendelet elszámolásra és ellenőrzésre vonatkozó rendelkezéseit a kihirdetését megelőzően a kedvezményezett az előirányzat terhére felnőttoktatási tevékenység támogatására kötött, a támogató által az Ávr. 102/B. § (2) bekezdése szerint lezárásra nem került támogatási szerződésekre is alkalmazni kell.
3. A támogatási szerződés 7.7. pontja értelmében a Felek megállapodtak, hogy a támogatási szerződést a Támogató a Kedvezményezett javára egyoldalúan módosíthatja.
4. Támogató az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 48/A. § (3) bekezdése és a támogatási szerződés 7.7. pontja alapján a támogatási szerződést az NGM rendelet 16. §-ában előírtakra tekintettel Kedvezményezett javára az alábbiak szerint módosítja, és a módosítások nagy számára tekintettel a módosításokkal az alábbiak szerint egységes szerkezetben foglalja, azzal, hogy a módosuló szövegrészeket a szövegben a félkövér és dőlt betűtípussal szedett szövegrészek jelentik.

#### **„1. Szerződés tárgya, a támogatás célja**

- 1.1. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Támogató **174.182.000 Ft, azaz egymáshatvennégy millió-egyszáznyolcvankettőezer forint** összegű vissza nem térítendő támogatást (a továbbiakban: támogatási összeg) nyújt Kedvezményezett részére a Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény 1. melléklet XV. Nemzetgazdasági Minisztérium fejezet 25. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím 9. Munkaerőpiaci és képzési feladatok alcím 3. Szakképzési Centrumok által ellátott felnőttoktatási tevékenység finanszírozása fejezeti előirányzat (ÁHT azonosítója: 359084) terhére a fejezeti kezelésű előirányzatok kezeléséről és felhasználásáról szóló 16/2015. (V. 29.) NGM rendelet 1. mellékletének 36b. pontjában foglalt jogcím alapján.

Amennyiben az elszámoláskor bemutatott és elfogadott tényleges költségek meghaladják a tervezett költségeket, a Kedvezményezett ebben az esetben is kizárólag a jelen Szerződésben foglalt támogatási összegre jogosult.

A támogatás intenzitása: 100%.

- 1.2. Kedvezményezett vállalja, hogy a támogatási összeget kizárólag az alapító okiratában rögzített közfeladat, **elsődlegesen a felnőttoktatási tevékenység** közfeladat 2017/2018. tanév 1. tanítási félévben történő ellátásával összefüggésben használja fel.
- 1.3. A támogatott tevékenység a Támogató 095030 számú Szakképzés és felnőttképzési támogatások kormányzati funkciójába tartozik.
- 1.4. A támogatott tevékenység megvalósításának helyszíne: **Kedvezményezetthez tartozó, támogatott tevékenységet ellátó feladat-ellátási helyek.**
- 1.5. A támogatott tevékenység időtartama: 2017. szeptember 1. - 2018. január 31.

1.6. *A támogatás az alábbi kiadásokra használható fel* az 1. mellékletben meghatározottak szerint:

- a) képzési és ahhoz kapcsolódó elsősorban működési költségek, illetve
- b) a működési költségek teljesítését nem veszélyeztető módon, hatályban lévő beszerzési tilalommal nem érintett felhalmozási költségek.

A támogatás felhasználhatóságának elvei a következők:

- a) A lemorzsolódást követő hónaptól az elméleti normatíva tekintetében havi bontásban időarányosan, a gyakorlati normatíva tekintetében óraszám arányos módon számított támogatás 50 %-a használható fel a lemorzsolódás miatt figyelembe vehető tanulólétszám után. Az adott hónapon belül a lemorzsolódott és az új tanulói jogviszonyt létesítő tanulók létszámának összevetésével kell meghatározni a figyelembe vehető tanulók létszámát, oly módon, hogy a lemorzsolódó és az új tanulók számának összevetéséből csak a többletet szükséges figyelembe venni.
- b) Ha a Kedvezményezett tagintézményében adott típusú és munkarendű képzésben részt vevő összes tanuló tanulói jogviszonya megszűnik, a lemorzsolódást követő hónaptól nem használható fel támogatás.
- c) A támogatási időszak megkezdését követően új tanulói jogviszonyt létesítő tanulók figyelembe vehető létszáma után a képzésbe bekapcsolódás hónapjától az elméleti normatíva tekintetében havi bontásban időarányosan, a gyakorlati normatíva tekintetében óraszám arányos módon számított támogatással számolva kerül a támogatási összeg meghatározásra.
- d) Nem használható fel óraszám arányosan a gyakorlati normatíva arra az időszakra, amikor a tanuló
  - da) tanulószervezővel vagy együttműködési megállapodás alapján olyan gyakorlati képzésen vesz részt, amelynek kiadásai a szakképzési hozzájárulásról és a képzés fejlesztésének támogatásáról szóló törvény alapján elszámolásra kerültek – kivéve 2017 szeptemberétől decemberéig a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény (a továbbiakban: Szt.) szerinti egyéb szervezetnél együttműködési megállapodás keretében külső gyakorlati képzésen résztvevő tanuló után járó gyakorlati normatíva, melynek terhére a Kedvezményezett köteles az egyéb szervezet részére a gyakorlati képzés költségeit megtéríteni –, valamint
  - db) az Szt. 22. § (1) bekezdése, vagy az Szt. 27. § (1) vagy (2) bekezdése szerinti beszámítás miatt nem vesz részt a képzés gyakorlati óráinak legalább 50 %-án. Ha az Szt. 33. § (7) bekezdése alapján a szakképzési évfolyamok Országos Képzési Jegyzékben meghatározott száma a beszámítással a felére csökken, akkor ezt a szabályt a csökkentett gyakorlati óraszámhoz képest kell vizsgálni és alkalmazni.
- e) A külső gyakorlati képzés esetén a Kedvezményezett a támogatási időszak zárásakor tanulói jogviszonnyal és tanulószervezővel rendelkező tanuló után 25 ezer forint összegű támogatásra jogosult.
- f) Ha egy adott képzéssel kapcsolatos tényleges kiadások összege nem éri el az adott képzéshez nyújtott normatív támogatási összeget, a támogatás így fennmaradó része

felhasználható a Kedvezményezett által megvalósított, e konstrukció keretében támogatott más képzéssel összefüggő kiadások finanszírozására.

- g) Kedvezményezett a támogatási időszak elszámolása alapján kiegészítő támogatásra jogosult, ha a támogatási időszak elszámolása alapján megállapított jogosultság szerinti támogatási összeg meghaladja a támogatási szerződésben meghatározott támogatás összegét. A kiegészítő támogatásra való jogosultság esetén jelen támogatási szerződés szerinti támogatási keretösszeg módosítása szükséges.
- h) Kedvezményezettnek a támogatási időszak elszámolása alapján visszafizetési kötelezettsége keletkezik, ha a támogatási előleg összege meghaladja a támogatási időszak elszámolása alapján megállapított jogosultság szerinti támogatási összeget.
- i) A kérelem alapadatait, illetve a havi jelentések adatait érintően indoklással alátámasztott módosítási kérelem írásban nyújtható be legkésőbb 2018. február 10-éig.

1.7. A Támogatás felhasználására kizárólag Kedvezményezett jogosult. Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a támogatásból további támogatást nem nyújthat.

## **2. A támogatás folyósítása**

Támogató az 1. pontban meghatározott **174.182.000** forintot jelen Szerződés hatályba lépésétől számított harminc (30) napon belül egy összegben támogatási előlegként átutalja a Kedvezményezett bevezető részben megjelölt fizetési számlájára.

## **3. Az elszámolás módja, a teljesítés elfogadása**

- 3.1 A Kedvezményezettet a támogatási összeg felhasználásával kapcsolatban **elszámolási kötelezettség** terheli, köteles a támogatott tevékenység megvalósításának céljára biztosított támogatási összeggel kapcsolatos pénzügyi és egyéb dokumentumokat nyilvántartani. ***Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról elkülönített nyilvántartást vezet.***

### ***Kedvezményezett elszámolási kötelezettségének***

***a) havi bontású, rendszeres, a Kedvezményezett által a Támogató részére elektronikus úton benyújtott, a támogató által meghatározott tartalmú, létszám- és óraszámadatakra vonatkozó strukturált adatszolgáltatás (a továbbiakban: havi jelentés),***

***b) támogatási időszakonként a Kedvezményezett által a Támogató részére elektronikus úton benyújtott, a támogató által meghatározott tartalmú, létszámadatakra vonatkozó strukturált adatszolgáltatás (a továbbiakban: záró adatszolgáltatás), valamint***

***c) szakmai és pénzügyi beszámoló benyújtásával tesz eleget.***

- 3.2 A támogatási összeg kizárólag a támogatott tevékenység megvalósítását szolgáló ***azon kiadásokra használható fel, amelyek a támogatott tevékenység időtartamában merültek fel.***

- 3.3. A Kedvezményezett a támogatott tevékenység megvalósítása során a költségvetési támogatás terhére a százezer forint értékhatárt meghaladó értékű, áru beszerzésére vagy szolgáltatás megrendelésére irányuló szerződést kizárólag írásban köthet. E bekezdés alkalmazásában írásban kötött szerződésnek minősül az elküldött és visszaigazolt

megrendelés is. Az írásbeli alak megsértésével kötött szerződés teljesítése érdekében történt kifizetés összege a támogatott tevékenység költségei között nem vehető figyelembe.

- 3.4. A támogatott tevékenység megvalósulását követően, de legkésőbb **2018. április 15. napjáig** a Kedvezményezett – a 3.5.-3.6. pontban foglaltaknak megfelelően – szakmai és pénzügyi beszámoló jelentésben köteles bemutatni a támogatás felhasználását.

A Kedvezményezettnek a szakmai és pénzügyi beszámolót papír alapon **aláírva 2 példányban, és a 4. mellékletben szereplő beszámolót** elektronikusan szerkeszthető módon (e-mailen) is – az alábbi címre szükséges megküldeni:

Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal  
**Intézményirányítási Főosztály**  
e-mail cím: [Felnottoktatas.tamogatas@nive.hu](mailto:Felnottoktatas.tamogatas@nive.hu)  
1089 Budapest, Kálvária tér 7.

- 3.5. **A szakmai beszámolóban létszámadatokkal kell alátámasztani a Támogatott által megvalósított képzéseket és azok eredményét, továbbá be kell mutatni a támogatott tevékenység megvalósításának szakmai vonatkozásait, tapasztalatait. Az elszámolás részét képező szakmai beszámoló NSZFH Intézményirányítási Főosztálya általi elfogadása a pénzügyi beszámoló elfogadhatóságának feltétele.**
- 3.6. **A pénzügyi beszámoló jelentés keretében a támogatás - havi jelentéseken alapuló - létszám- és óraszám adatok alapján kimutatott felhasználási adatait kell bemutatni. A pénzügyi beszámolóhoz teljességi nyilatkozatot kell csatolni.**
- 3.7. A Kedvezményezettnek **a pénzügyi beszámolót alátámasztó** valamennyi eredeti számviteli bizonylatnak és dokumentumainak rendelkezésre kell állnia, úgymint:
- beszerzés, szolgáltatás esetében – az elküldött és visszaigazolt megrendelő és teljesítésigazolás (100 ezer forint felett minden esetben szerződés vagy az elküldött és visszaigazolt megrendelő szükséges, függetlenül a támogatás terhére elszámolt összegtől);
  - hirdetés, műsorfüzet esetében – az elkészített, megjelent hirdetés, nyomtatott marketingeszköz;
  - rendezvény, konferencia esetében – a részletes program, illetve a résztvevők listája vagy teljesítésigazolás;
  - étkezési, élelmezési, szállodai és éttermi számlák esetében – a résztvevők listája, a felhasználás eseményének meghatározásával és a teljesítésigazolással;
  - eszközbeszerzés esetén – üzembe helyezést igazoló dokumentum;
  - kiküldetések esetén – a kiküldetési rendelvénnyel vagy úti jelentéssel;
  - a közbeszerzési eljárás lefolytatása esetén a közbeszerzési eljárásra vonatkozó dokumentumok;
  - személyi jellegű kiadásokat megalapozó jogviszony-igazolásokat valamint munkaköri leírásokat;
  - a személyi jellegű kiadások kifizetését** alátámasztó fizetési jegyzékek;

- j) **a teljesített kiadások** pénzügyi kifizetéseit igazoló dokumentumok, így különösen a banki átutalás vagy a pénzügyi kiegyenlítés bizonylatai, készpénzfizetés esetén a pénztári kiadási bizonylat vagy a számviteli előírásoknak megfelelő egyéb dokumentumok.
- 3.8. A szakmai és pénzügyi beszámoló jelentés Támogatóhoz történő beérkezését követő hatvan (60) napon belül Támogató írásban nyilatkozik a teljesítés elfogadásáról. Amennyiben a szakmai és pénzügyi beszámoló jelentés nem felel meg a fentiekben foglaltaknak, vagy egyéb okból nem alkalmas a támogatás szerződés szerű felhasználásának ellenőrzésére, Támogató Kedvezményezettet hiánypótlásra hívja fel. Hiánypótlásra legfeljebb kétszer alkalommal van lehetőség, mely során a teljesítés elfogadására meghatározott határidő a hiánypótlás Támogatóhoz történő beérkezésének napjától újrakezdődik. A szakmai és pénzügyi beszámoló megfelelősége esetén Támogató teljesítésigazolást állít ki. A pénzügyi és szakmai beszámoló elfogadására, és részbeni vagy teljeskörű elutasítására, valamint ez alapján a teljesítésigazolás kiállítására a Támogató részéről az Intézményirányítási Főosztály vezetője szakmai ellenjegyzését követően a Beruházási és Vagyon és Intézménygazdálkodási Főosztály vezetője jogosult.
- 3.9. Amennyiben a szakmai és pénzügyi beszámoló alapján a Kedvezményezettnek visszafizetési kötelezettsége keletkezik, **a Támogató írásban felszólítja a Kedvezményezettet a visszafizetésre**, a Kedvezményezett a fizetési felszólítás kézhezvételét követő harminc (30) munkanapon belül az Ávr. 94. § (1) bekezdése szerinti értesítőben megjelölt fizetési számlára köteles a visszafizetési kötelezettségét teljesíteni.
- 3.10. A támogatás felhasználása során a Kedvezményezett az 1. mellékletben rögzített összegektől lefelé korlátlan mértékben eltérhet. Az egyes rovatok a tervezett bruttó összeg legfeljebb 20%-ával léphetők túl (a többi rovathoz tervezett összegek megtakarítása terhére, a támogatás főösszegén belül). Amennyiben az egyes rovathoz rendelt összegek vonatkozásában 20%-nál nagyobb eltérés szükséges, a Támogató részéről a szakmai főigazgató-helyettes és a gazdasági főigazgató-helyettes együttes jóváhagyása szükséges.

#### **4. Szerződészegés és jogkövetkezményei, az elállás esetei**

- 4.1. Amennyiben a támogatott tevékenység megvalósítása részben vagy egészben megghiúsul, tartós akadályba ütközik, a szerződésben foglalt ütemezéshez képest késedelmet szenved, illetve ennek bekövetkezése fenyeget; a Támogató elállási/felmondási jogának gyakorlására alapot adó valamely lent felsorolt körülmény bekövetkezik vagy a támogatott tevékenység összköltsége a tervezetthez képest csökken, illetve a szerződésben rögzített egyéb feltételben változás következik be, ezt a Kedvezményezett a tudomására jutástól számított nyolc (8) napon belül írásban köteles jelenteni a Támogatónak.

Ha az Ávr. 96. § a), c), d), f), h) vagy i) pontjában meghatározott bármely körülmény bekövetkezik, a Kedvezményezett adataiban, vagy a költségvetési támogatás egyéb – a jogszabályban, támogatási szerződésben rögzített – feltételeiben változás következik be, a Kedvezményezett a tudomására jutástól számított nyolc (8) napon belül köteles azt írásban bejelenteni a Támogatónak.

4.2. Támogató a szerződéstől való elállásra vagy választása szerint annak felmondására jogosult, ha az alábbi esetek valamelyike bekövetkezik:

- 4.2.1. jogszabályban vagy a támogatási szerződésben rögzített megvalósítási időszak kezdő időpontjától számított hat (6) hónapon belül a támogatott tevékenység nem kezdődik meg vagy a Kedvezményezett a költségvetési támogatás igénybevételét neki felróható okból ezen időszak alatt nem kezdeményezi és késedelmét írásban sem menti ki;
- 4.2.2. hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a Kedvezményezett a támogatási döntést érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott a támogatási igény benyújtásakor;
- 4.2.3. az Ávr. 81. §-ában foglalt valamely körülmény a támogatási döntés meghozatalát követően következik be, vagy jut Támogató tudomására;
- 4.2.4. a támogatott tevékenység megvalósítása meghiúsul vagy tartós akadályba ütközik vagy a támogatási szerződésben foglalt ütemezéshez képest jelentős késedelmet szenved;
- 4.2.5. a Kedvezményezett neki felróható okból megszegi a jogszabályban vagy a támogatási szerződésben foglalt kötelezettségeit, így különösen nem tesz eleget ellenőrzéstűrés kötelezettségének, és ennek következtében a támogatás szabályszerű felhasználását nem lehet ellenőrizni;
- 4.2.6. a Kedvezményezett a támogatási összeget a jelen szerződésben meghatározottól akár részben eltérő célra vagy eltérő módon használja fel;
- 4.2.7. a jelen Szerződésben meghatározott bármely ellenőrzés megállapítja, hogy a támogatás igénybevételére Kedvezményezett nem volt jogosult;
- 4.2.8. a Kedvezményezett jelen szerződésben foglalt vagy a támogatási szerződés megkötésekor tett nyilatkozatai bármelyikét visszavonja;
- 4.2.9. a támogatás felhasználásáról készült záró beszámoló határidejét a Kedvezményezett elmulasztja vagy beszámolási kötelezettségét nem megfelelően teljesíti;
- 4.2.10. a 4.1. és a 7. pontban meghatározott értesítési kötelezettségek bármelyike egy hónapon túli késedelmet szenved;
- 4.2.11. a Kedvezményezett a támogatott tevékenységhez szükséges hatósági engedéllyel nem rendelkezik.
- 4.2.12. a Kedvezményezett a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) szerinti feltételei fennállása esetén a közbeszerzési eljárást nem folytatta le.

4.3. A támogatási szerződés felmondásáról, a szerződéstől történő elállásról a Támogató írásban értesíti a Kedvezményezettet.

4.4. Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a támogatás folyósítása felfüggesztésre kerül, ha a támogatási szerződés megkötését követően a Kedvezményezett olyan nyilatkozatot tesz, vagy a Támogató olyan körülményről szerez tudomást, amely a támogatás visszavonását, a támogatási szerződés felmondását vagy a szerződéstől történő elállást teheti szükségessé.

4.5. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a Támogató a támogatási szerződés módosítása, felmondása vagy az attól történő elállás nélkül is elrendelheti a költségvetési támogatás

részleges – a jogszabálysértéssel, illetve a nem rendeltetésszerű vagy szerződésellenes felhasználással arányos mértékű – visszafizetését.

## 5. A támogatás felhasználásának ellenőrzése

Támogató, valamint az általa meghatalmazott személy vagy szervezet jogosult **a támogatás igénylésének és felhasználásának jogszerűségét, valamint a kérelemben, a havi jelentésekben és a záró adatszolgáltatásban közölt adatok megalapozottságát ellenőrizni. Az ellenőrzés kiterjed a támogatások igénylésének alapjául szolgáló nyilvántartások vezetésének, a tanügyigazgatási dokumentumoknak, a képzések óraszámának, és ezek alapján az igénylés és az elszámolás megalapozottságának vizsgálatára.** Az ellenőrzés kiterjedhet a Kedvezményezett által támogatott tevékenység megvalósítására kötött szerződésben részes olyan felekre is, akik a támogatási jogviszony teljesítésében közvetlen módon közreműködnek.

Ennek keretében az ellenőrzést végző szervezet vagy személy jogosult helyszíni ellenőrzést tartani, minden vonatkozó dokumentumot megvizsgálni és a teljesítés során eljáró személyeket nyilatkoztatni. Jogosult a pénzügyi-számviteli dokumentumok és a teljesítéssel kapcsolatos számlák és bizonylatok ellenőrzésére, továbbá a számlákat kibocsátó személyektől a számlák és bizonylatok tartalmára nézve tájékoztatás beszerzésére.

Ennek keretében a Kedvezményezett köteles a költségvetési támogatások lebonyolításában részt vevő és a költségvetési támogatást ellenőrző szervezetekkel együttműködni, az ellenőrzést végző szerv képviselőit ellenőrzési munkájukban a megfelelő dokumentumok, számlák, a megvalósítást igazoló okmányok, bizonylatok rendelkezésre bocsátásával, valamint a fizikai teljesítés vizsgálatában a helyszínen is segíteni. Ha a Kedvezményezett az ellenőrző szerv munkáját ellehetetleníti, a Támogató a költségvetési támogatást visszavonhatja, a támogatási szerződéstől elállhat.

- 5.1. Kedvezményezett tudomásul veszi továbbá, hogy jelen Szerződés alapján a költségvetési pénzeszközök felhasználását az Állami Számvevőszék, illetve a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal is jogosult ellenőrizni.
- 5.2. Kedvezményezett vállalja, hogy a Támogató, az általa ellenőrzéssel megbízott szerv vagy személy, az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, továbbá jogszabályban feljogosított egyéb szervek részére megadja a jelen szerződés tartalmáról, annak teljesítéséről az általuk kért tartalmú tájékoztatást.
- 5.3. Kedvezményezett köteles az ellenőrzés érdekében a Támogató, a Támogató által ellenőrzéssel megbízott szerv vagy személy, az Állami Számvevőszék, a Kormány által kijelölt belső ellenőrzési szerv, a fejezetek ellenőrzési szervezetei, a Magyar Államkincstár ellenőrzési munkáját a helyszínen is - a megfelelő dokumentumok, számlák, a támogatott tevékenység megvalósítását igazoló okmányok, bizonylatok rendelkezésre bocsátásával, valamint a fizikai teljesítés vizsgálatában – segíteni. Az ellenőrzés lefolytatására a támogatási döntés meghozatalát, a támogatási szerződés megkötését megelőzően, a költségvetési támogatás igénybevétele alatt, a támogatási tevékenység Ávr. 102/B. § szerinti befejezésekor, lezárásakor, valamint a beszámoló elfogadását követő öt (5) évig kerülhet sor.



- 5.4. A Kedvezményezett a támogatással kapcsolatos iratokat, valamint a támogatás felhasználását alátámasztó bizonylatokat köteles a támogatott tevékenység lezárását követő tíz (10) éven keresztül hiánytalanul megőrizni.
- 5.5. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 63. § (1) bekezdés j) pontja alapján működési célú költségvetési támogatás nyújtása esetén jogosult a Kedvezményezett működésének és gazdálkodásának ellenőrzésére.

## **6. Kedvezményezett nyilatkozatai**

- 6.1. Kedvezményezett nyilatkozik arról, hogy a szerződés megkötésekor ellene jogerős végzéssel elrendelt adósságrendezési vagy egyéb a megszüntetésére irányuló eljárás nincsen folyamatban, és kötelezi magát arra, hogy haladéktalanul, írásban bejelenti Támogató részére, ha jelen szerződés hatálya alatt ellene a fentiekben megjelölt eljárás indul.
- 6.2. Kedvezményezett a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül. Kedvezményezett – az Áht. 41. § (6) bekezdésére tekintettel – tudomásul veszi, hogy átláthatóságának ellenőrzése céljából a Támogató a jelen szerződésből eredő követeléseit elévüléséig az Áht. 55. §-ában meghatározott adatokat kezeli.
- 6.3. A Kedvezményezett, ha ennek a Kbt. szerinti feltételei fennállnak köteles a támogatások felhasználása során közbeszerzési eljárást lefolytatni. A költségvetési támogatás szabályszerű felhasználása érdekében a Kedvezményezett közbeszerzési eljárást és más beszerzési eljárást úgy köteles lefolytatni, hogy az a költségvetési támogatás ésszerű és hatékony felhasználását biztosítsa.
- 6.4. A támogatás visszaigényelhető általános forgalmi adó megfizetésére nem használható fel. Amennyiben Kedvezményezett általános forgalmi adó visszaigénylésére jogosult (vagy áru, ill. szolgáltatás értékesítése esetén az adóterhet áthárította), úgy a támogatási összeg az általa benyújtott számlákon szereplő nettó (általános forgalmi adó nélkül számított) összeg, ha általános forgalmi adó visszaigénylésére nem jogosult (illetve amennyiben a támogatott tevékenység áru vagy szolgáltatás értékesítése, nem hárította át az adóterhet), úgy a számlaérték bruttó összege alapján kerül meghatározásra.  
Kedvezményezett kijelenti, hogy a támogatással fedezett költségek tekintetében általános forgalmi adó visszaigénylési, levonási jogosultsággal nem rendelkezik, illetve amennyiben a támogatással fedezett költségek tekintetében általános forgalmi adó visszaigénylési, levonási jogosultsággal rendelkezik, a támogatás keretében elszámolt költségek tekintetében nem él az általános forgalmi adó visszaigénylés lehetőségével.
- 6.5. Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a Kedvezményezett nevére, a támogatás céljára, összegére, továbbá a támogatott tevékenység megvalósítási helyére vonatkozó adatokat a Nemzetgazdasági Minisztérium a szerződés megkötését követő hatvan (60) napon belül honlapján közzéteszi.

- 6.6. Kedvezményezett nyilatkozik arról, hogy a szerződéskötést megelőzően benyújtott támogatási igényében foglalt adatok, információk és dokumentumok valósak és hitelesek, és teljes körűek.
- 6.7. Kedvezményezett nyilatkozik arról, hogy nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettsége, amely a költségvetési támogatás céljának megvalósulását megghiúsíthatja.
- 6.8. Kedvezményezett nyilatkozik arról, hogy nincs esedékessé vált és még meg nem fizetett adótartozása – ide nem értve az önkormányzati adóhatóság hatáskörébe tartozó adókat –, valamint járulék-, illeték-, vagy vámtartozása.
- 6.9. Kedvezményezett nyilatkozik arról, hogy rendelkezik a támogatott tevékenység megvalósításához szükséges hatósági engedélyekkel.
- 6.10. A Kedvezményezett hozzájárul ahhoz, hogy a Magyar Államkincstár által működtetett monitoring rendszerben nyilvántartott adataihoz a költségvetési támogatás utalványozója, folyósítója, az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, az állami adóhatóság hozzáférjenek.

## **7. Egyéb rendelkezések**

- 7.1. A Kedvezményezett a támogatási szerződés módosítása iránti kérelmét a támogatási tevékenység időtartamának a végéig nyújthatja be.
- 7.2. A szerződő Felek a szerződés teljesítésének elősegítése érdekében kapcsolattartó személyeket jelölnek meg az alábbiak szerint:

Támogató részéről:

az Intézményirányítási Főosztály részéről:

Név: Kaluha Andrea

tel: (36) 1/477-5937

e-mail: [kaluha.andrea@nive.hu](mailto:kaluha.andrea@nive.hu)

a Beruházási és Vagyon és Intézménygazdálkodási Főosztály részéről:

Név: Kissné Bodrogi Zsuzsanna

tel: (36) 1/219-2122

e-mail: [kissnebzs@nive.hu](mailto:kissnebzs@nive.hu)

a Kedvezményezett részéről:

Név: Pelyhéné Bartha Irén

tel: (36) 54/951 961

mobil: 30/397 9008

e-mail: [pbi@berettyoujfaluisc.hu](mailto:pbi@berettyoujfaluisc.hu)

- 7.3. Szerződő Felek rögzítik, hogy egymás között minden nyilatkozatot vagy egyéb értesítést írásban, szükség szerint tértivevényes levélben, e-mailben kell megküldeni, amely akkor tekinthető szabályszerűnek, ha azt a kapcsolattartó személyek részére kézbesítették. Az értesítés akkor válik joghatályossá, amikor azt a címzett igazoltan átvette.
- 7.4. Az e-mail útján történő kézbesítés esetén a nyilatkozat vagy értesítés akkor válik joghatályossá, amikor a címzett azt igazoltan kézhez vette: arról automatikus vagy kifejezett visszaigazolás érkezett.
- 7.5. A tértivevényes ajánlott postai küldeményt a kézbesítés megkísérlésének napján kézbesítettnek kell tekinteni, ha a címzett az átvételt megtagadta. Ha a küldemény a postai kézbesítés második megkísérlését követően is „nem kereste” jelzéssel érkezik vissza, a posta által visszaküldött küldemény visszafordításának napját kell a kézbesítés napjának tekinteni.
- 7.6. A Szerződő Felek megállapodnak, hogy a fent megjelölt kapcsolattartók személyében történt változásról a másik felet írásban haladéktalanul értesítik. A kapcsolattartók személyében bekövetkezett változás a másik félhez szerződésszerűen megküldött értesítéssel lép hatályba.
- 7.7. Felek megállapodnak, hogy a támogatási szerződést a Támogató a Kedvezményezett javára egyoldalúan módosíthatja.
- 7.8. Felek a jelen szerződésben nem vagy nem kellő részletességgel szabályozott kérdések tekintetében a magyar jog szabályait - elsősorban a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az Áht., az Ávr. és a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény, az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet rendelkezéseit kötelesek megfelelően alkalmazni.
- 7.9. A Támogatónak és a Kedvezményezettnek meg kell tennie mindent annak érdekében, hogy közvetlen tárgyalások útján rendezzenek minden olyan nézeteltérést vagy vitát, amely közöttük a szerződés keretében vagy a szerződéssel kapcsolatosan felmerült. Minden, a szerződés megkötése után felmerülő, a szerződés teljesítését akadályozó körülményről a szerződő Felek kölcsönösen kötelesek egymást tájékoztatni.

Jelen szerződés a Szerződő Felek általi – eltérő időpont esetén a későbbi – aláírás napján lép hatályba, és a Szerződő Felek szerződésszerű teljesítésével – a 3. pontban foglaltakra figyelemmel – vagy szerződésszegés esetén a 4.2. és 4.3. pont szerint szűnik meg.

Az alábbi mellékletek jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik:

1. Költségterv főbb költségmenekénti bontásban
2. Miniszteri döntés mellékletek nélkül
3. Összefoglaló kérelem és az abban megjelölt mellékletek
4. Szakmai beszámoló (minta)”


Jelen módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szerződés 12 (tizenkettő) számozott oldalból áll és 3 (három) eredeti példányban készült, amelyből 2 (kettő) példány a Támogatót, 1 (egy) példány a Kedvezményezettet illeti meg.

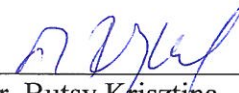
Budapest, 2018. március „29”

  
Támogató  
Molnár Attila  
főigazgató  
Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési  
Hivatal  


pénzügyileg ellenjegyzem:

jogilag ellenjegyzem:

  
Tölcsér Beáta  
gazdasági főigazgató-helyettes  
Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési  
Hivatal

  
dr. Butsy Krisztina  
főosztályvezető  
Jogi és NFA Ellenőrzési Főosztály  
Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési  
Hivatal

ellenjegyzés dátuma:

ellenjegyzés dátuma:

Budapest, 2018. március „28”

Budapest, 2018. március „28”

Kapják: 1.) Támogató (2 pld.: Intézményirányítási Főosztály, Beruházási és Vagyon és Intézménygazdálkodási Főosztály)  
2.) Kedvezményezett (1 pld.)